

MINISTERUL EDUCAȚIEI
SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX „SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI
Str. Poștei, nr. 14 Dorohoi, 715200/ tel./fax 0231/611961
www.seminaruldorohoi.ro; e-mail: semdorohoi@yahoo.com
Nr. 2075 din 08.09.2021

PLAN MANAGERIAL

2021-2022

Dezbătut și avizat în ședința Consiliului Profesorat din 09.09.2021

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din 10.09.2021

ARGUMENT

Societatea contemporană este foarte dinamică și, în consecință, factorii implicați în activitatea de educație trebuie să se adapteze rapid la schimbări, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din școală, atât pe termen scurt - prin planurile operaționale, cât și pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituțională.

Realizarea unei educații pe principiul dezvoltării durabile nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context, Seminarul urmărește să educe elevul nu numai pentru a dobândi informația, ci mai ales pentru a o valorifica, aplicând-o în mod creativ în practică.

Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi are o evoluție bine conturată în peisajul educațional dorohoian, județean și național, remarcându-se prin rezultate de excepție obținute de elevi și cadre didactice.

În contextul actual, dominat de schimbări rapide în toate domeniile, Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi își propune să ofere o educație completă și complexă, prin care să se dezvolte personalități creative și adaptabile lumii dinamice de astăzi.

Întreaga activitate din Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi este susținută de o resursă umană calificată, orientată spre formarea de competențe cheie, specifice societății cunoașterii și spre conturarea unor atitudini și comportamente în spiritul valorilor naționale și europene.

PREMISE

Planul managerial al Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi pentru anul școlar 2021-2022 este parte integrantă a Strategiei de dezvoltare a învățământului românesc. Acest plan a fost elaborat ca suport al reformei profunde în curs de desfășurare în sistemul național de învățământ din România, reformă ce cuprinde toate componentele sistemului, de la curriculum și până la management și are ca țel crearea unui sistem educațional adecvat societății cunoașterii.

Din perspective dezvoltării durabile, a globalizării educației, a integrării acesteia cu cercetarea și inovarea, Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi, respectiv beneficiarii direcți ai sistemului de învățământ, elevii, promovează politicile publice destinate implementării unei noi viziuni asupra educației, formării și dezvoltării având ca dimensiuni principale îmbunătățirea calității și a eficacității sistemului de educație și formare profesională, facilitarea accesului universal la educație și formare, deschiderea sistemului de educație și de formare profesională către spațiul european.

Planul managerial al Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi pentru anul școlar 2021-2022 este conceput și elaborat pornind de la:

- ❖ Legea Educației Naționale Nr.1/2011, cu completările și modificările ulterioare
- ❖ Legea nr. 87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității
- ❖ Planul de dezvoltare instituțională al Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi
- ❖ Raportul general privind starea și calitatea învățământului din Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi
- ❖ Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCS 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare

- ❖ Statutul Elevului, aprobat prin OMENCS nr.4742/ 10.08.2016
- ❖ OME / OM nr. 5196/1756/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2

Pornind de la statutul României ca stat membru al Uniunii Europene și având în vedere necesitatea compatibilizării învățământului românesc cu sistemul european de educație și formare profesională, Planul Managerial pentru anul școlar 2021-2022 va avea în vedere inițierea și organizarea unor activități care să conducă la atingerea acestor standarde și își propune, de asemenea, rezolvarea acelor probleme interne ale unității de învățământ care au fost propuse spre îndreptare în Raportul de autoevaluare pe anul școlar 2020-2021 elaborat de Comisia de evaluare a calității. La nivel demografic, se remarcă o sensibilă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

VIZIUNEA

Demersul nostru educațional, alături de familie și comunitate, are ca scop dezvoltarea liberă, integrală, responsabilă și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor ce vor deveni astfel apti, pentru integrarea socio-culturală și profesională deplină într-o lume dinamică supusă unor transformări din ce în ce mai rapide.

Viziunea Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi derivă din nevoile de educație, identificate la nivelul societății și al comunității vizând următoarele aspecte:

- **Dezvoltarea individuală a elevului**

Plecând de la principiul că profesorul este ofertant de educație pentru elev, accentul proiectelor școlare și al programelor din cadrul catedrelor și comisiilor se pune pe o ofertă educațională care urmărește dezvoltarea individuală a elevului. « Produsul finit » al educației oferite este un cetățean european, pregătit pentru competiție profesională și socială cu principii morale sănătoase și cu personalitate bine dezvoltată.

- **Crearea unui climat stimulativ de muncă și de învățare**

Este încurajat atât spiritul de echipă - lucrul în echipă - cât și rezultatul individual în activitatea educativă. Mediul stimulativ este generat de o bază materială bună și prin posibilitatea de a obține burse oferite de la bugetul de stat (burse de merit, bursă de studiu), dar și burse private pentru rezultate deosebite la învățătură.

- **Garantarea pregătirii specializate în liceu**

Este garantată pregătirea profesională de calitate. Există un corp profesoral stabil și bine pregătit profesional. Programele naționale și internaționale în care școala s-a angajat și continuă să activeze se finalizează cu atestate și diplome recunoscute pe plan național și european. În plus, rezultatele deosebite dau posibilitatea accederii spre diferitele specializări din învățământul superior, fiind o garanție a calității pregătirii din liceu.

- **Asigurarea părinților că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur**

Educația elevilor se realizează într-un mediu sigur, atât în sensul « siguranței », cât și în sensul « formării permanente ». Parteneriatele cu Jandarmeria, Poliția stau garanție în acest sens. Cât privește formarea continuă, aceasta este asigurată, profesorii școlii au o bogată experiență psihopedagogică.

- **Decizia de a oferi societății absolvenți pregătiți, activi și eficienți, apti de a se integra în viața societății.**

Oferta educațională bogată și diversificată, dublată de calitatea unui corp profesoral stabil și calificat, întăresc decizia de a oferi absolvenți capabili de a se integra rapid în viața socială. Pe lângă pregătirea profesională solidă este urmărită și dezvoltarea profilului moral-social pentru un viitor cetățean european, activ și eficient.

- **Calificarea forței de muncă în funcție de specificul unității școlare**

După finalizarea studiilor liceale, majoritatea absolvenților se înscriu în învățământul superior oferind comunității absolvenți foarte bine pregătiți în specialitățile studiate care, în marea lor majoritate se regăsesc ca studenți foarte buni în mai toate facultățile din cadrul universităților. În acest fel, școala noastră deservește nevoile comunității, contribuind la formarea de buni specialiști.

MISIUNEA

Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi își propune păstrarea identității și a individualității școlii prin promovarea tradiției alături de valorile europene și asigurarea calității actului educațional. Împreună cu comunitatea locală dorim elaborarea unei oferte educaționale în conformitate cu standardele naționale și europene capabile să promoveze valori precum: egalitatea de șanse, pluralismul de idei, democrația și interculturalitatea; modelarea unui elev educat și instruit, capabil de inserție profesională și socială rapidă, cu o mare putere de adaptare și flexibilitate la schimbările impuse de o societate dinamică.

Finalitățile Seminarului vizează formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, să contribuie la articularea propriilor trasee de dezvoltare intelectuală și profesională, să se integreze activ în viața socială. Pentru a răspunde exigențelor acestui nivel de învățământ și specificului de vârstă al elevilor, Seminarul trebuie să asigure adolescentului: formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii.

Toate activitățile liceului nostru au ca finalitate formarea și dezvoltarea personalității tânărului prin:

- dezvoltarea competențelor intelectuale, a abilităților practice, a tehnicilor de tip *learning-by-doing*, a lucrului în echipă și a disponibilităților afective optime pentru asigurarea egalității șanselor și pentru o integrare socio-profesională eficientă;
- asimilarea cunoștințelor științifice și utilizarea lor transdisciplinară în medii culturale diferite;
- educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și al toleranței, al schimbului liber de opinii;
- cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice, a respectului față de natură și mediul înconjurător;
- formarea unei conduite morale care să inspire respectul și încrederea societății;
- dezvoltarea armonioasă a individului prin educație intelectuală, morală, estetică, informațională și antreprenorială pentru a deveni o persoană activă, responsabilă și cu reale competențe de gândire critică într-o societate democratică;

- dezvoltarea unei culturi organizaționale de tip rețea, care să promoveze valori esențiale împărtășite de profesori, elevi, părinți și de actori sociali din comunitatea locală în vederea centrării educației pe elev, a asigurării unui minimum eficient de competențe, util pentru o societate în schimbare.

VALORILE NOASTRE:

Profesionalismul – a avea cunoștințe, abilități și respect față de profesia aleasă, cu dorința de a fi cel mai bun în domeniul său de activitate.

Echitate – a promova egalitatea șanselor în actul educațional.

Noutate – a educa elevii în condiții optime impuse de schimbare.

Toleranța – a accepta multiculturalismul și diversitatea etnică și de idei.

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea propriilor acțiuni.

Umanitate și respect – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.

Lucru în echipă – a dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, folosind metode participative și consultative atât în activitățile, cât și în parteneriatele educative.

Autodisciplină – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.

DIAGNOZA INSTITUȚIONALĂ – ANALIZA S.W.O.T.

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); • Parcurgerea curriculumului conform legislației și metodologiei în vigoare; • CDȘ este elaborat de cadrele didactice ale școlii și este variat, cu o bogată arie tematică; • Oferta generoasă a CDȘ atrage înscrierea elevilor în școala noastră; • Pregătire suplimentară pentru Bacalaureat, olimpiade și concursuri școlare; • Proces instructiv-educativ de calitate reflectat în rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluările naționale ridicat, premii la olimpiadele, concursurile școlare, etapele județene și naționale.	• Organizarea C. D. Ș. este perfectibilă, deoarece: - oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor; - opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei; • Suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor; • Existența unui număr mare de elevi cu părinți plecați în străinătate, ceea ce face mai anevoioasă monitorizarea acestora de către familie.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare; • Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării; • CDȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate, contribuind la dezvoltarea inteligențelor multiple, bază pentru formarea omului viitorului; • C.D.Ș. permite valorificarea abilităților individuale ale copiilor și le poate trezi interesul pentru alegerea unei profesii; • Există site-uri specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice; • Funcționarea, în cadrul comunității locale, a unor instituții publice cu profil cultural-artistic, care contribuie nu doar la perfecționarea formării	• Programele școlare la anumite discipline sunt prea încărcate; • Programe necorelate la discipline din aceeași arie curriculară (de exemplu, la matematică și fizică – aria curriculară Matematică și științe); • Manualele nu sunt în concordanță cu programa școlară, • Starea fizică precară a manualelor la unele discipline; problemele apărute în distribuirea manualelor, calitatea și cantitatea lor;

artistice a elevilor, cât și la promovarea acestora, prin existența unor parteneriate / acorduri de colaborare, în vederea organizării de expoziții / spectacole, etc.

- Existența parteneriatelor cu reprezentanții mass mediei locale, în vederea promovării activităților desfășurate;

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Cadre didactice calificate în proporție de 90%; • Colectiv stabil de cadre didactice, format în număr semnificativ din cadre didactice titulare; • Cadre didactice competente, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; • Delimitarea clară a responsabilităților cadrelor didactice și o bună coordonare a lor de către echipa de management; • Relații interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații deschise, bazate pe respect reciproc; • Participarea cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice și cursuri de formare; • Cadre didactice cu abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea asistată de calculator; • Cabinet medical • Număr relativ bun de cadre didactice membre ale asociațiilor profesionale, participante la simpozioane naționale anuale pe teme de didactică; • Existența de formatori (în probleme de proiectare curriculară, de evaluare, de orientare și consiliere) • Interes ridicat pentru valorificarea metodelor moderne de predare-învățare, pentru schimb de experiență prin interasistență și lecții demonstrative cu caracter interdisciplinar; • Rezultate de excepție ale unor profesori privind învățământul de performanță și stimularea competiției pentru rezultate foarte bune la examenele naționale și examene de admitere (liceu și învățământ superior).	• Insuficienta implicare a unui număr restrâns de cadre didactice în viața școlii; • Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru respectarea de către elevi a normelor din Regulamentul de organizare și funcționare a școlii privind ținuta și disciplina elevilor; • Reticența unui număr mic de cadre didactice cu privire la utilizarea noilor tehnologii în lecții; • Lipsa de motivație pentru învățatură a unor elevi, slaba implicare a acestora în propria lor dezvoltare; • Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; • Rezistența la schimbare (reală sau invizibilă) în condițiile avalanșei de informații, reglementări și revizuirii ale politicilor educaționale privind descentralizarea curriculară; recurgerea, în mod sporadic, la metode didactice învechite, la tehnici de predare care solicită memorarea și favorizează reproducerea mecanică a conținuturilor (îngrădirea creativității și a gândirii critice); • Tendința spre formalism a unor cadre didactice cu vechime, refractare la nou/schimbare; • Lipsa motivației învățării la unii elevi, de multe ori drept consecință a lipsei de motivație a cadrului didactic; • Experiența redusă în management de proiect, lipsa unei echipe motivate în acest sens; • Dependența față de ierarhie și lipsa asumării responsabilității.

MINISTERUL EDUCAȚIEI
SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX „SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI
 Str. Poștei, nr. 14 Dorohoi, 715200/ tel./fax 0231/611961
 www.seminaruldorohoi.ro; e-mail: semdorohoi@yahoo.com
 Nr. 2075 din 08.09.2021

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Număr mare de solicitări de înscriere din partea unor elevi din unități școlare; • Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate a elevilor; • Diversitatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD sau în cadrul unor programe finanțate din fonduri europene; • Stimularea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică prin acordarea gradăției de merit; • Ecoul social pozitiv al școlii de-a lungul a zeci de ani de activitate cu rezultate de calitate.	• Scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitatea didactică din cauza salariilor; • O participare redusă a unora dintre părinți la viața școlară, cu implicații în relațiile dintre elevi, dintre cadrele didactice și elevi, cât și în performanța școlară a elevilor; • Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; • Elevi care revin din străinătate și se acomodează mai greu la sistemul de învățământ românesc; • Deprecierea statutului profesorului în societate, care determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti. • Criza generală de imagine a cadrului didactic, generată de existența unor pseudo-modele de viață/comportament, promovate prin mass-media și prin iresponsabilitatea familiei.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența unui spațiu adecvat specificului școlii, dotat cu o bază didactico-materiale diversă și specifică; • Informatizarea școlii, prin dotarea și renovarea unor săli de clasă, cabinete și laboratoarelor au calculatoare, videoproiectoare și conexiune la internet; • Sistem de supraveghere video pentru asigurarea securității elevilor în școală; • Recondiționarea permanentă a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă; • Deținerea autorizației sanitare de funcționare, autorizației de securitate la incendiu și autorizației SSM; • Îmbogățirea permanentă a fondului de material didactic și a fondului de carte; • Realizarea de venituri extrabugetare din închirieri de spații.	• Câteva cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; • Conștiința morală scăzută a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; • Lipsa unei evidențe clare și a unui control sistematic în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; • Nu toate spațiile dispun de resurse moderne și/sau adecvate activităților practice; • Multe dotări din clasele de curs și din laboratoare sunt uzate fizic și moral și sunt insuficiente.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională, care permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; • Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor curente; • Solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală; • Oferte de sponsorizare din partea unor agenți economici; • Fonduri de la Primăria Dorohoi pentru reparații și igienizări; • Posibilitatea accesării de fonduri europene prin proiecte cu finanțare externă.	• Insuficiența fondurilor bănești pentru întreținerea școlii în condiții optime pentru derularea procesului instructiv – educativ; • Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; • Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile, reparații capitale etc.; • Ritmul accelerat al progresului tehnologic conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Obstacole în accesarea proiectelor europene generate de legislația neclară și de birocrăția excesivă.
RELATII COMUNITARE SI DE PARTENERIAT	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Colaborarea cu Primăria, Poliția, ITM, ISU, MMB; • Parteneriat între școală și Poliția Dorohoi în scopul derulării unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenirea traficului de persoane și educație rutieră; • Promovarea imaginii școlii în comunitate prin mass-media locală și prin intermediul site-ului; • Desfășurarea unor programe educaționale naționale și locale (școli din țară și din oraș, cu O.N.G.-uri); • Relații de colaborare cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare (excursii, tabere, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni de caritate la cămine de bătrâni și orfelinate). • Desfășurarea proiectului ROSE	• Număr redus de cadre didactice implicate în proiecte de cooperare europeană; • Implicare scăzută a unor părinți în activitățile extracurriculare inițiate de școală, justificată (parțial) de lipsa de timp; • Inconsecvență în promovarea imaginii școlii în comunitate din cauza numeroaselor responsabilități și activități ale persoanelor responsabile de promovarea imaginii școlii.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii: primărie, poliție etc.; • Prestigiul școlii la nivel local, județean și național obținut prin rezultatele elevilor și cadrelor didactice; • Deschiderea spre colaborare a unor școli și	• Scăderea populației școlare, determinată de sporul natural negativ și de fenomenul de migrare a forței de muncă în străinătate; • Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor; • Lipsa motivării materiale a cadrelor didactice ce

instituții din diferite țări europene; • Desfășurarea Programului Erasmus+, care finanțează mobilități de formare ale cadrelor didactice și proiecte de parteneriat european.	se implică în derularea proiectelor; • Fonduri insuficiente pentru finanțarea proiectelor Erasmus+ din domeniul școlar.
--	--

ANALIZA PESTE

POLITIC	- Legislația existentă pentru educație; - Creșterea performanței sistemului românesc de învățământ; - Asigurarea politicilor de echitate socială; - Asigurarea deprinderilor și competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții; - Deschiderea sistemului de educație, formare profesională și cercetare către societate, către mediul social, economic și cultural; - Întărirea gradului de coeziune socială și creșterea participării cetățenilor la programele de dezvoltare economică și socială prin promovarea cetățeniei active; - Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile de educație și de formare profesională; - Construirea societății cunoașterii prin transformarea educației în vector de dezvoltare socio-economică; - Asigurarea competitivității la nivel european și internațional; - Permanentizarea colaborării cu diaspora științifică românească; - Asumarea rolului de stat membru al Uniunii Europene prin participarea la politicile și inițiativele comune în domeniul educației, cercetării, atât la nivelul Uniunii, cât și în afara acesteia; - Stimularea creativității, inovării și transferului tehnologic; - Depolitizarea sistemului și promovarea profesioniștilor în managementul educațional; - Promovarea politicilor publice bazate pe nevoile sistemului, identificate în urma unor studii și analize; - Respectarea principiului autonomiei în educație și a principiului responsabilității publice și întărirea mecanismelor legale de funcționare a acestor principii; - Integrarea tinerilor pe piața muncii prin dezvoltarea de politici care să asigure un nivel ridicat de creștere și de ocupare durabilă a forței de muncă, bazate pe cunoaștere; - Creșterea vizibilității internaționale a României prin rezultatele obținute în educație; - Coordonarea politicilor din sectorul educației cu politicile și inițiativele altor sectoare, în vederea atingerii obiectivelor mai sus menționate; - Creșterea resurselor financiare alocate educației, inclusiv prin atragerea unor surse de finanțare private; - Respectarea principiului dialogului social.
----------------	--

ECONOMIC	- Pe plan național este încurajată politica de dezvoltare a sectorului privat, a industriilor mici și mijlocii, ceea ce determină diversificarea ofertelor de școlarizare; în plan local, datorită diferențelor de dezvoltare economică, apar dezechilibre ce generează un acces inegal la educație. - Nivelul mic al câștigurilor lunare în familiile elevilor influențează negativ posibilitatea lărgirii bazei didactice a învățământului prin contribuția părinților, la nivel de unitate școlară. De aceea, din perspectiva descentralizării financiare și a nevoii de adaptare a ofertei educaționale la raportul real dintre cererea și oferta de pe piața muncii, implicarea mediului de afaceri și dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, vor fi soluții oportune, care vor contribui la atenuarea fenomenului migrației forței de muncă. - Rata destul de ridicată a șomajului (7,26%), are efecte negative asupra școlii: • condiții grele de viață și de studiu pentru elevii provenind din familiile cu părinți șomeri; • diminuarea motivației pentru învățatură a elevilor; • dezbinarea unor familii din cauza lipsurilor materiale; • plecarea multor părinți în străinătate în căutare de locuri de muncă și lăsarea copiilor în grija bunicilor; • șanse reduse pentru absolvenții de studii medii de a găsi un loc de muncă.
SOCIAL	- Populația municipiului Dorohoi în 2011: 24 309 locuitori - Etnie predominant română - Rata șomajului: 306 Principalele concluzii desprinse din analiza demografică a județului Botoșani: - Populația județului Botoșani este în scădere, iar densitatea populației (56 locuitori/km²) este sub media pe țară; - Evoluția populației de vârstă școlară se află pe o curbă descendentă; - Lipsa locurilor de muncă a generat în rândul populației active fenomenul de migrație în străinătate în scopul căutării de locuri de muncă; - Discrepanța dintre veniturile diferitelor categorii sociale, prejudecățile familiei în alegerea unei meserii determină o inegalitate a șanselor tinerilor în obținerea unui loc de muncă; - Creșterea numărului familiilor monoparentale; - Creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor. Impactul asupra școlii: - Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ și, indirect, încadrarea personalului didactic; - Situația materială precară a familiilor multor elevi, costul ridicat al achiziționării rechizitelor, caietelor etc., au efecte negative asupra participării la educație, de la dezinteres până la absenteism și chiar abandon școlar; - Elevii proveniți din familii dezbinat sau din familii cu unul sau ambii părinți aflați la muncă în străinătate sunt expuși la numeroase riscuri privind securitatea fizică și psihică, diminuarea interesului pentru școală, consum de droguri, delincvența juvenilă etc. Se impune o colaborare mai strânsă între școală și partenerii locali: Primăria

	Dorohoi, Poliția de Proximitate, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, Direcția de Sănătate Publică, Asociația pentru Siguranța Comunitară și Antidrog etc.; - Crește rolul școlii în cadrul comunității; oferta educațională trebuie adaptată la specificul și cerințele comunității.
TEHNOLOGIC	- În municipiul Dorohoi există 2 rețele de televiziune prin cablu, rețele de telefonie fixă și mobilă. Există mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, de transport, turism, telecomunicații etc., cât și la nivelul familiilor / persoanelor din municipiul Dorohoi. Majoritatea familiilor au calculator și conexiune la Internet, care le conferă acces la informare; - Tehnologia are un rol determinant în progresul societății. Sectorul tehnologic cu cel mai mare impact asupra creșterii calității și eficientizării procesului de învățământ îl reprezintă tehnologia informațiilor. Școala pune la dispoziția elevilor și cadrelor didactice o bază materială modernă, cu o dotare TIC performantă - atât hardware, cât și software: ☐ calculator conectat la internet și videoproiector în toate laboratoarele și sălile de clasă ☐ imprimante și/sau copiatoare în laboratoare, cabinete, birouri și majoritatea sălilor de clasă ☐ table interactive SmartBoard ☐ camere foto și camere video ☐ laborator de informatică, dotate cu rețele compuse din 25/26 de calculatoare pentru elevi și laptop pentru profesori ☐ platformă educațională AEL în laborator; baza de date a utilizatorilor este permanent actualizată ☐ soft educațional pentru diferite discipline: matematică, fizică, biologie, chimie, istorie, geografie - Cadrele didactice au competențe de utilizare a tehnologiei informației și utilizează TIC în activitatea didactică și în activitatea de autoinstruire. Elevii sunt inițiați în utilizarea calculatorului în cadrul unor discipline opționale introduse în Curriculum la Decizia Școlii.
ECOLOGIC	- Integrarea în Uniunea Europeană impune respectarea unor norme de protejare a mediului de către unitățile școlare. - Proiectele educaționale realizate de școala noastră nu afectează mediul prin activitățile desfășurate și respectă principiile dezvoltării durabile. - Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară. - Școala noastră se implică în rezolvarea problemelor de mediu prin derularea de proiecte ecologice și activități de voluntariat privind educația ecologică. - În proiectele de protejare a mediului, școala noastră a avut o abordare interdisciplinară și a stimulat munca în echipă. Printre programele și proiectele pe teme de mediu, menționăm: „Lets do it, Romania!”etc.

ȚINTE STRATEGICE

Strategia Seminarului este orientată spre pregătirea elevilor în domeniul teoretic și vocațional, bazată pe formarea de competențe generale și specifice, necesară pentru a corespunde cerințelor naționale și europene. Țintele strategice urmărite au fost:

Ținta strategică 1:

Promovarea educației diferențiate prin adaptarea demersului instructiv-educativ la nevoile imediate și de perspectivă ale elevului

Ținta strategică 2:

Susținerea performanțelor elevilor prin activități școlare, extrașcolare și extracuriculare și dezvoltarea spiritului de competiție

Ținta strategică 3:

Promovarea eficientă și realistă a imaginii liceului pe plan local, național și european

Ținta strategică 4:

Creșterea numărului de proiecte, programe și parteneriate cu părinții, cu comunitatea și cu instituțiile de învățământ superior și de cultură

Ținta strategică 5:

Îmbunătățirea managementului resurselor umane pe direcția selecției, formării continue și promovării cadrelor didactice competente și creșterea responsabilizării fiecărui profesor prin implicarea în acte decizionale

MODALITĂȚI DE REALIZARE A ȚINTELOR STRATEGICE

Pentru realizarea țințelor strategice vom urmări următoarele obiective:

Ținta strategică 1: Promovarea educației diferențiate prin adaptarea demersului instructiv-educativ la nevoile imediate și de perspectivă ale elevului

Obiectiv 1: Dezvoltarea și aprofundarea competențelor de trunchi comun

Obiectiv 2: Obținerea performanței prin extinderea competențelor de trunchi comun și îmbogățirea cu alte competențe

Obiectiv 3: Adecvarea ofertei educaționale la nevoile beneficiarilor

Ținta strategică 2: Susținerea performanțelor elevilor prin activități școlare, extrașcolare și extracuriculare și dezvoltarea spiritului de competiție

Obiectiv 1: Identificarea elevilor capabili de performanță și includerea lor într-un program de pregătire suplimentară în vederea obținerii de rezultate foarte bune.

Obiectiv 2: Creșterea eficienței comisiei de monitorizare a rezultatelor obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare și extrașcolare

Obiectiv 3: Responsabilizarea cadrelor didactice în identificarea eleviilor cu abilități organizatorice în vederea implicării acestora în realizarea de acțiuni educative și crearea unei echipe organizatorice a liceului.

Ținta strategică 3: Promovarea eficientă și realistă a imaginii liceului pe plan local, național și European

Obiectiv 1: Îmbunătățirea metodelor/modalităților de promovare a imaginii liceului

Obiectiv 2: Îmbunătățirea imaginii liceului pe plan local

Obiectiv 3: Eficientizarea activității Comisiei de proiecte naționale și europene prin inițierea de proiecte noi.

Ținta strategică 4: Creșterea numărului de proiecte, programe și parteneriate cu părinții, cu comunitatea și cu instituțiile de învățământ superior și de cultură

Obiectiv 1: Eficientizarea proiectelor extrașcolare și extracuriculare și a parteneriatelor

Obiectiv 2: Stimularea autocunoașterii și cunoașterii reciproce a părinților și elevilor

Obiectiv 3: Creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii și activitățile educative

Ținta strategică 5: Îmbunătățirea managementului resurselor umane pe direcția selecției, formării continue și promovării cadrelor didactice competente și creșterea responsabilizării fiecărui profesor prin implicarea în acte decizionale

Obiectiv 1: Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului de predare-învățare-evaluare, prin aplicarea unui curriculum bazat pe competențe-cheie și prin promovarea învățării centrate pe elev

Obiectiv 2: Eficientizarea criteriilor de evaluare și promovare în carieră a personalului didactic

Obiectiv 3: Formarea inițială a cadrelor didactice debutante sau nou venite în unitate

Obiectiv 4: Creșterea responsabilizării fiecărui profesor prin implicarea în acte decizionale

OBIECTIVELE GENERALE ale anului școlar 2021-2022

Capacitatea instituțională

❖ Asigurarea cadrului necesar și a bazei logistice pentru activitățile educative, extracurriculare și concursurile școlare, **față în față și online**

❖ ***Adaptarea rețelei de internet la solicitările predării online în contextul pandemiei Covid-19***

❖ Crearea unui mediu ambiental sigur, plăcut și funcțional

❖ Achiziționarea de echipamente și softuri educaționale

❖ Dotarea performantă cu tehnologie informatică și de comunicare

❖ Realizarea catalogului individual în vederea respectării condițiilor impuse de ***contextul pandemiei Covid-19***

Eficientizarea demersurilor didactice

❖ Conceperea planificărilor în mod pragmatic și aplicat la particularitățile elevilor

❖ ***Participarea la cursuri de perfecționare pentru predarea blended-learning sau online***

❖ Modernizarea metodelor folosite pentru ***învățarea hibridă sau online***

❖ Creșterea calității în educație prin formarea continuă a personalului didactic

❖ Promovarea bacalaureatului 100 %

❖ Reușita la admiterea în liceu 100 %

❖ Organizarea lecțiilor online

❖ Continuarea formării și dezvoltării profesionale

❖ Identificarea și asigurarea de resurse în vederea accesului la învățarea online pentru elevii și profesorii din liceu

Îmbogățirea ethos-ului școlii

❖ Implicarea și responsabilizarea elevilor în viața școlii

❖ Creșterea exigenței diriginților privind disciplina și atitudinea față de învățatură, siguranța în spațiul școlii

Dezvoltarea relațiilor de parteneriat intern și extern

❖ Dezvoltarea parteneriatului educațional școală – părinți – administrația locală, cu implicare activă, în egală măsură, în vederea susținerii procesului educațional

I. CURRICULUM

Funcții	Activități	Termene	Responsabili	Resurse necesare
0	1	2	3	4
Proiectare	Întocmirea rapoartelor de activitate pentru anul școlar precedent.	30 septembrie	Responsabili comisii, șefi departamente	Raportări, date statistice colectate anterior, rezultate, etc.
	Elaborarea Planului anual de dezvoltare	1 octombrie	Director	
	Întocmirea planurilor manageriale pe compartimente	1 octombrie	Director	PDI, analize SWOT
	Întocmirea Planului Managerial	30 septembrie	Responsabili comisii, Șefi de compartimente	Planul managerial al liceului
	Elaborarea graficului și a tematicii Consiliului de administrație și Consiliului profesoral	30 septembrie	Director	PDI, metodologii
	Constituirea comisiilor de elaborare a subiectelor pentru olimpiade/concursuri școlare la nivelul liceului	30 septembrie	Director	Date statistice, documente oficiale
	Elaborarea Strategiei de dezvoltare profesională.	Conform calendarului M.E.	Director, Responsabili comisii	Regulamente, programe școlare
	Revizuirea Regulamentului Intern, ROF-Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi	20 septembrie	Responsabil comisii de	Evidența perfecționării cadrelor didactice
	Asigurarea comisiilor cu toate documentele privind planul cadru și programele școlare pe discipline/profiluri/specializări	30 octombrie	Director, C.A., Comisie	Organigrama, ROFUP, RI
	Prelucrarea legislației secundare Legii Educației Naționale	1 octombrie	Responsabilitii comisiilor	Documente specifice ale M.E.
		După apariția lor în MO	Director	Regulamente, metodologii

Organizare	Organizarea simulărilor pentru examenul național de bacalaureat	Ianuarie - mai	Director	Metodologii, programe, logistică
	Organizarea examenului de bacalaureat	Iunie-iulie	Director, profesori, secretariat	Metodologii, programe, logistică
Coordonare – Monitorizare	Organizarea concursurilor școlare la nivelul liceului	Conform calendarului	Director, profesori, secretariat	Metodologii, programe, logistică, cadre didactice
	Asigurarea necesarului de manuale școlare gratuite pentru elevii claselor IX-XII	13 Septembrie	Responsabil manuale	Logistică, manuale alternative
	Asigurarea aplicării corecte a documentelor curriculare naționale la toate disciplinele	Sem. I + II	Director, responsabili comisii	Documente, profesori, portofolii profesori
	Consilierea, îndrumarea și coordonarea cadrelor didactice în stabilirea ofertei educaționale	Decembrie	Director	Documente oficiale
	Organizarea înscrierii în clasa a XI-a pentru absolvenții ciclului inferior al liceului	Sem. II Conform graficului	Director	Plan de școlarizare
	Folosirea platformelor de predare-învățare-evaluare on-line în mod sincron și asincron	Permanent	Cadrele didactice	PDI
	Monitorizarea și valorificarea rezultatelor elevilor la evaluările interne și externe	Conform calendarului	Comisii	Date statistice

Control-Evaluare	Urmărirea asigurării calității educației, a modului în care se realizează atribuțiile manageriale la nivelul colectivelor și fiecărui cadru didactic în parte: - controlul parcurgerii ritmice a materiei; - verificarea portofoliilor comisiilor - verificare portofoliilor cadrelor didactice - analiza obiectivă a nivelului de pregătire a elevilor, cu măsuri concrete de ameliorare a situațiilor necorespunzătoare; - controlul evaluării continue și corecte a elevilor; - desfășurarea lucrărilor semestriale	Conform planificării Semestrial Semestrial Semestrial	Director, Responsabili comisii	Inspecții, Asistențe la ore Analiza documentelor, analiza rezultatelor
Motivare	Stimularea elevilor câștigători ai concursurilor școlare prin găsirea unor fonduri provenite din sponsorizări, donații,	Periodic, în funcție de calendarul specific	Director	Sponsorizări, donații
Implicare – Participare	Realizarea unor chestionare de satisfacție în rândul elevilor și al cadrelor didactice - problemele curriculare, evaluare	Semestrial	Membrii CEAC	Chestionare
Formare Dezvoltare profesională și personală	Elaborarea de materiale complementare pentru activitatea de predare-învățare realizată pe suport informatic, pentru a răspunde cerințelor noii societăți educaționale românești preconizate Elaborarea strategiei de evaluare la nivelul comisiilor	Sem. I + II Noiembrie	Profesori	cadre didactice, elevi
Formarea dezvoltarea echipelor	Organizarea catedrelor și comisiilor de lucru	Responsabili comisii	Teste, rezultate	
	Realizarea unor echipe de cadre didactice pentru elaborarea/selectarea auxiliarelor curriculare la toate disciplinele	Director	R.O.F.U.I.P.	
		Sem. I + II	Cadre didactice de predare	Criterii de selecție, metodologii

Negocierea Rezolvarea conflictelor	Asigurarea unui climat de muncă eficient în folosul copiilor și tinerilor, beneficiarii sistemului educațional	Sem. I + II	Director, Responsabil comisie imagine, coordonator programe, consiliul elevilor	Comunicarea și cooperarea între participanții la actul educativ
	Sprijinirea inițiativelor cadrelor didactice și aplanarea eventualelor conflicte de interes între profesorii de specialități diferite, între diriginți și profesori, între elevi și profesori	Sem. I + II	Director	Comunicarea și cooperare

Indicatori de performanță:

- Existența documentelor manageriale realiste: Plan anual de dezvoltare, Plan managerial
- Existența unui Regulament de organizare și funcționare al Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi reactualizat
- Existența unui Regulament intern al Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” Dorohoi reactualizat
- Existența Planurilor manageriale pentru toate comisiile și compartimentele
- Existența unui Raport asupra activității desfășurate în anul școlar precedent
- Existența unui Raport de autoevaluare internă realist
- Menținerea promovabilității de circa 100% la sfârșitul anului școlar
- Creșterea numărului de elevi care obțin premii și mențiuni la concursuri și olimpiade școlare

II. RESURSE UMANE

Funcții 0	Activități 1	Termene 2	Responsabili 3	Resurse necesare 4
Proiectare	Actualizarea continuă a bazei de date pentru evidența perfecționării personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	1 octombrie	Director	Baze de date preexistente
	Revizuirea Fișelor de post pentru toate categoriile de angajați	Septembrie	Director, CA	Legislație, criterii
	Revizuirea Fișelor de autoevaluare a cadrelor didactice, personalului didactic și nedidactic	Septembrie	Consiliul de administrație	legislație, criterii
	Stabilirea programelor de formare la care vor participa cadrele didactice	Semestrial	Director	Logistică, legislație
	Actualizarea statului de funcții	10 octombrie	Director, secretar	Adecvarea la conținutul specific
Organizare	Asigurarea încadrării cu respectarea criteriilor didactice	13 septembrie	Director, responsabili comisii	Metodologii M.E
	Numirea diriginților	13 septembrie	Director	Criterii de calitate, rapoarte
	Organizarea participării la consfătuirile cadrelor didactice pe discipline, fără afectarea programului școlii	conform calendarului	Director, responsabili comisii	Graficul consfătuirilor
	Organizarea cu sprijinul partenerilor a centrelor de documentare și informare din școală	Permanent	Director	Logistică
	Organizarea ședințelor de catedră, a tematicii și a graficului de desfășurare	Lunar	Responsabili comisii	Rapoarte, sinteze, procese verbale
	Acordarea de consultanță comisiilor și cadrelor didactice	Permanent	Director, responsabili	Grafice interne, asistențe la ore

MINISTERUL EDUCAȚIEI
SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX „SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI
 Str. Poștei, nr. 14 Dorohoi, 715200/ tel./fax 0231/611961
 www.seminaruldorohoi.ro; e-mail: semdorohoi@yahoo.com
 Nr. 2075 din 08.09.2021

Coordonare – Monitorizare	Conținutul activității	Conform ofertei	Director	Oferta de cursuri, formare
Control Evaluare	Srijinirea cadrelor didactice în absolvirea unor cursuri de perfecționare, masterate, doctorate, grade didactice	Semestrial	Coordonator CEAC	Grafice de acțiuni, logistică, documente CEAC
	Realizarea unor întâlniri - ateliere, dezbateri, seminare – în cadrul unor comisii și membri CEAC	permanent	Responsabili comisii	Logistică, programe școlare
	Coordonarea și srijinirea cadrelor didactice în vederea elaborării de auxiliare curriculare: fișe de lucru, teste de evaluare, teme croscurriculare și transcurriculare	20 septembrie	Director	Decizie
	Desemnarea responsabilului cu consilierea cadrelor didactice pentru activitatea online	permanent	Director, Comisie monitorizare	Procedură operațională
	Monitorizarea activității online desfășurată de cadrele didactice de predare	permanent	Director, secretar	Legislația specifică
	Respectarea cu strictețe a reglementărilor privind încadrarea, salarizarea și promovarea personalului	Ianuarie, septembrie	Consiliul de administrație	Legislația specifică, logistică
	Evaluarea activității întregului personal conform criteriilor de evaluare	Conform graficului	Director, Responsabili comisii	Legislația specifică, Fișa de asistență
	Efectuarea de asistențe la ore, mai ales în cazul cadrelor didactice debutante și nou-venite în liceu, în vederea consilierii acestora	conform ofertei	Director	Oferta de formare
	Stimularea cadrelor didactice pentru a participa la programe de perfecționare și dezvoltare profesională organizate de M.E., de către C.C.D., ale instituțiilor de învățământ superior, ale centrelor de formare			

Motivare	Stimularea și consilierea cadrelor didactice pentru a participa la programe de formare pentru consiliere școlară și activități extrașcolare	conform ofertei	Director, coordonator programe	Oferta de formare
	Încurajarea cadrelor didactice de a participa la cursuri de formare	Conform grafic	Director	Oferta,
Implicare Participare	Cooptarea cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar și nedidactic în comisiile de lucru	20 septembrie	Director	Decizii, atribuții
	Participarea cadrelor didactice la buna desfășurare a examenelor pentru obținerea atestatăului profesional în învățământul liceal	Sem. II	Profesori de informatică, profesori de engleză, director	Legislație specifică
	Participarea tuturor cadrelor didactice la organizarea și desfășurarea evenimentelor festive din liceu	Conform graficului	Director	Cadre didactice, documente, protocol
Formare Dezvoltare profesională și personală	Asigurarea cunoașterii în rândul cadrelor didactice a reglementărilor în vigoare privind cariera didactică și etapele formării profesionale: stagiatură, definitivat, grad II, grad I, doctorat, perfecționare periodică obligatorie, evoluție în ierarhie, recunoașterea gradelor didactice	1 octombrie	Director	Legislația în vigoare, fișe de înscriere
	Reactualizarea centrului de documentare în specialitate și pentru consiliere școlară	Permanent	Director, bibliotecar	Logistică
	Perfecționarea și formarea proprie a tuturor salariaților, în funcție de compartiment/specialitate	Sem. I + II	Director, formatori	Oferta instituțiilor specializate

Formarea dezvoltarea echipelor	Selectarea unor grupuri de cadre didactice în scopul formării acestora în vederea elaborării subiectelor pentru olimpiada la nivelul liceului, concursuri sau evaluări interne	Sem. I	Director, responsabili comisii	Legislație, materiale auxiliare
	Organizarea comisiei pentru curriculum	20 septembrie	director, responsabili comisii	Legislație, materiale auxiliare
Negocierea Rezolvarea conflictelor	Rezolvarea cu abilitate și discreție a diferitelor situații conflictuale care pot apărea între cadrele didactice, sau între elevi și profesori, pentru asigurarea unui climat de muncă eficient	Sem. I + II	Director, responsabili comisii, sindicate	Comunicare, negociere câștig-câștig
	Rezolvarea contestațiilor prin receptare, cercetare și soluționare conform legislației, în mod documentat și corect	Sem. I + II	Director, responsabili comisii, sindicate	Legislație, comunicare

Indicatori de performanță:

- Existența Strategiei de dezvoltare profesională
- Existența Fișelor de post și a Fișelor de evaluare a tuturor categoriilor de angajați
- Existența unui management al resurselor umane transparent
- Creșterea numărului de persoane participante la cursuri de formare- perfecționare

III. PROGRAME ȘI PARTENERIATE ȘCOLARE

Funcții 0	Activități 1	Termene 2	Responsabili 3	Resurse necesare 4
Proiectare	Organizarea de întâlniri, elaborarea și aplicarea sondajelor de opinie și a chestionarelor pentru stabilirea priorităților	Sem. I	Coordonator programe și proiecte	Comunicare interinstituțională
	Planificarea colaborării școlii cu poliția, pompierii, instituții culturale, agenți economici, ONG-uri	Sem. I	Director, coordonator proiecte	Legislație specifică, protocoale
	Proiectarea activităților extrașcolare și extracurriculare	Septembrie Februarie	Coordonator programe și proiecte	Calendar ISJ, ME
	Colaborarea cu alte instituții, asociații, organizații non-guvernamentale în domeniul activității educative și extrașcolare	Conform calendarului propriu	Director, coordonator programe	Calendar activități, protocoale
Organizare	Menținerea legăturilor cu Centrul de Informare al Comisiei Europene și organizarea de evenimente și manifestări în colaborare cu acesta	Permanent	Responsabil proiecte europene	Calendar activități
	Inițierea de contacte în vederea derulării de programe în parteneriat	Conform propunerilor	Director, responsabil proiecte europene	Logistică
	Monitorizarea aplicării programelor guvernamentale	Permanent	Director	Calendar activități
	Inițierea unor proiecte la nivelul liceului în vederea promovării imaginii și atragerii elevilor buni	Sem II	Director	Parteneriate cu școli
	Asigurarea aplicării programului „Bani de liceu”	Sem. I + II	Director, comisia de burse	Legislație, buget

	Asigurarea acordării ajutorului financiar pentru achiziționarea unui calculator – programul „Euro 200”	Sem. I + II	Director, comisia de burse	Legislație, buget
Coordonare - Monitorizare	Coordonarea și evaluarea derulării proiectelor în care este implicată școala	Sem. I + II	Director, CEAC	Legislație, logistică
	Colaborarea cu ISJ și administrația locală în inițierea, derularea și monitorizarea proiectelor școlare, a activităților educative și extrașcolare	Sem. I + II	Director, coordonator programe	Legislație, logistică
	Colaborarea cu sindicatele în vederea respectării legislației muncii	Sem. I + II	Director, consiliu de administrație	Legislație specifică
Control Evaluare	Elaborarea rapoartelor privind participarea la diferitele proiecte, acestea urmând a fi aduse la cunoștința părinților, elevilor și a comunității	Semestrial	Coordonatorii de proiecte	Legislația specifică
	Evaluarea programelor și proiectelor derulate pe tot parcursul desfășurării lor și la final	Permanent	Director, coordonator programe	Legislația specifică, logistică
	Identificarea și valorificarea eficientă a resurselor comunității	Sem. I + II, conform ofertei	Director, coordonator programe	Oferta de formare
Motivare	Oferirea de consultanță coordonatorilor de proiect	Sem. I + II, conform ofertei	Director, coordonator programe	Comunicare interinstituțională
	Atragerea de sponsori, oferte de servicii, activități de autofinanțare	Sem. I + II	Director, coordonator programe	Legislația în domeniu
	Participarea la activitățile extracurriculare înscrise în calendarul ISJ și al ME pentru anul școlar 2021-2022	Conform calendarului	Director, coordonator programe	Conform specificărilor ISJ și M.E

Implicare Participare	Colaborarea cu Primăria și Prefectura pentru finanțarea și derularea proiectelor deja inițiate, precum și a celor noi	Conform calendarului	Director, coordonator programe	Logistică, parteneriate
	Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde etc. cu diverși factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe comune	Sem. I + II	Director, coordonator programe	În funcție de fiecare activitate în parte
	Organizarea și desfășurarea Târgului de ofertă educațională	Mai	Director, Comisia de imagine	materiale promoționale
Formare/ Dezvoltare profesională și personală	Organizarea de cursuri sau forme de pregătire pentru satisfacerea nevoilor exprimate de comunitatea locală	Sem. I + II	Director, coordonator programe	Legislație, oferta de programe
	Sprăjinierea comisiei de promovare a imaginii pentru obținerea de sponsorizări din partea unor membri ai comunității	Sem. I + II	Director	Legislație, oferta de programe
	Stimularea cadrelor didactice în aplicarea pentru bursele de tip Erasmus	Sem. I + II	Director, coordonator programe	Legislație, oferta de programe
Formarea/ Dezvoltarea echipelor	Organizarea unor "Zile ale porților deschise" (Ziua liceului, Ziua absolventului, etc.) pentru o mai bună informare a comunității asupra activității liceului	martie Aprilie - Mai Iunie	Director, coordonator programe, comisia de promovare a imaginii	Calendarul și programul activităților
	Participarea în grupe de lucru sau în parteneriat la diversele programe și proiecte regionale, naționale, internaționale	Sem. I + II	Director, coordonator programe	Calendarul și programul activităților
Negocierea / Rezolvarea	Rezolvarea amiabilă a eventualelor conflicte între școala și comunitate	Permanent	Director	Comunicare interinstituțională

Indicatori de performanță:

- Existența Planului managerial al Consilierului pentru proiecte și programe educative
- Existența Planului de activități extrașcolare și extracurriculare
- Creșterea numărului de proiecte și parteneriate și valorificarea acestora
- Creșterea numărului de elevi și cadre didactice implicate în proiecte

IV. RESURSE MATERIALE

Funcții	Activități	Termene	Responsabili	Resurse necesare
0	1	2	3	4
Proiectare	Asigurarea funcționalității rețelei interne de calculatoare	Permanent	Director	Logistică
	Efectuarea analizei privind necesarul de reparații curente	Semestrial	Director, administrator	Situații
	Efectuarea analizei privind stadiul lucrărilor de reparații și investiții	Semestrial	Director, administrator	Logistică, situații, raportări
	Elaborarea unui plan privind asigurarea cu cataloage, tipizate, carnete de note, legitimații la începutul anului școlar	Anual	Director, secretariat	Situații, logistică, legislația în domeniu
	Elaborarea unui plan privind asigurarea cu diplome, certificate, atestate, acte de studiu, Elaborarea proiectului de buget și a proiectului de achiziții și dotări	Sem. I + II	Director, secretariat	Situații, logistică, legislație
Organizare	Valorificarea, actualizarea și exploatarea bazelor de date și inventarelor	Noiembrie	Director, administrator, contabilitate	Logistică, legislație
	Stabilirea priorităților în vederea repartizării fondurilor, a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar	Sem. I + II	Director, administrator	Baze de date, logistică
	Identificarea surselor extrabugetare de finanțare prin promovarea programelor specifice	Anual	Director, administrator, contabil șef	Logistică, legislația în domeniu, situații
	Întocmirea situațiilor privind alocarea de stat pentru copii și acordarea burselor	Sem. I + II	Director, contabil șef	Logistică, legislația în domeniu
	Sprijinirea organizării licitațiilor prin participarea la evaluarea ofertelor	Sem. I	Secretariat	Buget, legislație
Coordonare / Monitorizare		Sem. I + II	Director, contabil șef	Buget, legislație

Control - Evaluare	Evaluarea utilizării fondurilor bugetare si extrabugetare după priorități cu scopul asigurării condițiilor materiale necesare pentru buna funcționare a liceului	Sem. I + II	Director	Reglementări legale
Motivare	Respectarea legislației privind achiziția de mijloace materiale	Sem. I + II	Director	Reglementări legale
Implicare / Participare	Îmbunătățirea dotărilor cu tehnică de calcul performantă a serviciilor cheie; alte aparate necesare activității, la nivelul unității școlare (copiatoare, fax, telefoane etc.) Inițierea unor activități în spiritul colaborării și eficientizării activității de obținere a veniturilor extrabugetare, prin oferirea de diverse servicii pentru cadrele didactice de diverse specialități și comunitatea locală, pentru inițierea în utilizarea calculatorului, obținerii certificatului ECDL cu recunoaștere europeană etc.	Sem. I + II	Director, administrator, contabil sef	Reglementări legale, buget
Formare/ dezvoltare profesională	Participarea de cursuri de management financiar și alte perfecționări în domeniu	Annual	Director, contabil sef	Oferta de formare
Formarea/ Dezvoltarea echipelor	Asigurarea consultanței și a bazei logistice disponibile pentru buna desfășurare a activităților care permit obținerea de venituri extrabugetare	Sem. I + II	Director	Logistică, legislația în domeniu
Negocierea/ Rezolvarea conflictelor	Negocierea și monitorizarea acțiunilor pentru obținerea contractelor de sponsorizare și a fondurilor extrabugetare	Sem. I + II	Director	Comunicare interinstituțională

	Argumentarea și negocierea utilizării fondurilor astfel încât să se evite crearea unor conflicte la nivelul unității școlare	În funcție de oferte	Director	Comunicare interinstituțională
--	--	----------------------	----------	--------------------------------

Indicatori de performanță:

- Existența Proiectului de buget și a Planului de achiziții și dotare
- Existența Inventarelor la zi

DIRECTOR,
Pr. prof. CHICHIOACĂ Petru-Georgel

